



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา
เรื่อง นโยบายเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส
ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ตามคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งในแบบประเมินกำหนดให้ผู้บริหารหน่วยงาน กำหนดนโยบาย แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ได้แก่ ๑. ด้านความโปร่งใส ๒. ด้านความพร้อมรับผิด ๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และ ๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา เป็นไปด้วยความมีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นายองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา จึงกำหนดมาตรการดังนี้

๑. นโยบายด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจหลัก โดยให้ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๑.๑.๑ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๒ จัดทำแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๓ ดำเนินการโครงการ

๑.๒ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นของผู้ได้รับคัดเลือก

๑.๒.๓ กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และผู้เสนองานเพื่อป้องกันประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ การดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

...../..๑.๓.๒ ประกาศเผยแพร่

๑.๓.๒ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓.๓ ประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ
๑.๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ
๑.๓.๕ ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้
๑.๔.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณในทุก ๆ ปี
๑.๔.๒ นำผลการวิเคราะห์การจ้างจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณมาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้
๑.๕.๑ มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน
๑.๕.๒ มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่ออื่น ๆ

๑.๕.๓ มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานทางสื่อต่าง ๆ
๑.๖ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๖.๑ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๑.๖.๒ มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
๑.๖.๓ มีระบบตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๑.๖.๔ มีรายงานสรุปการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ

๒. นโยบายความพร้อมรับผิด

๒.๑ เจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถมีความกระตือรือร้นมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๒ เจ้าหน้าที่จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๒.๓ เจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิด หากมีความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากงานนั้นส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

.../. ๒.๕ ผู้บริหารจะ

๒.๕ ผู้บริหารจะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน

๒.๖ เจ้าหน้าที่จะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์ หรือติชม จากประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. นโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรือการอำนวยความสะดวก

๓.๒ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง และพวกพ้อง

๓.๓ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาโครงการ หรือมีประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญาโครงการ หรือสัมปทานใด ๆ

๓.๔ ผู้บริหารจะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญาโครงการ หรือสัมปทานใด ๆ

๓.๕ การดำเนินงาน/การอนุมัติต่าง ๆ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมือง หรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔. นโยบายด้านวัฒนธรรม คุณธรรมภายในองค์กร

๔.๑ เจ้าหน้าที่จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๔.๒ เจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบเพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริตนั้น

๔.๓ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ทนและไม่ยอมรับผิดชอบต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๔ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำ วัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๕ เจ้าหน้าที่จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔.๖ ให้มีการจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๗ หน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินการอย่างมีอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ และสามารถยับยั้งและป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘ ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๔.๘.๑ ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๘.๒ ให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๘.๓ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

...../...๘.๑.๔ ให้มีการปรับปรุง

๔.๘.๔ ให้มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบเพื่อ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๙ ให้มีการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ดังนี้

๔.๙.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต เพื่อนำมาปรับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของปีงบประมาณถัดไป

๔.๙.๒ ให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตประจำปีงบประมาณ

๔.๑๐ ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน ดังนี้

๔.๑๐.๑ ให้มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานอย่าง
โปร่งใส

๔.๑๐.๒ ให้มีกิจกรรมเพื่อแสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงาน
ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส

๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ การคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งโอนย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน
การพิจารณาความดี ความเห็นชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ หรือ
ผลประโยชน์แอบแฝง

๕.๒ สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี

๕.๓ ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้
ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๔ การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และ
ตรวจสอบได้

๕.๕ ให้มีการมอบหมายด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕.๖ ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ
และร่วมแก้ไขปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา

๕.๗ ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความ
พร้อมอย่างสม่ำเสมอ

๕.๘ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน
และยึดหลักความถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ

๕.๙ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม เท่าเทียมกัน

๕.๑๐ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
ดังนี้

๕.๑๐.๑ ให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่เป็นปัจจุบัน

๕.๑๐.๒ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบ เพื่อป้องกันและเว้นการ
ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

๖. นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ผู้บริหารจะต้องดำเนินการแสดงเจตจำนงฉบับนี้ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้รับทราบ เพื่อให้การบริหารงานภายในองค์กรเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส และมีเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา