



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา
ที่ ๒๓๕/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ขึ้นภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการร้องทุกข์ และแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ดังนี้

- | | | |
|------------------|---------|--------------------------|
| ๑. นายเกษฎา | มาตุระ | เจ้าพนักงานป้องกันฯ |
| ๒. นายคชาวุธ | อินตะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๓. นางสาวกมลวรรณ | กลัดทอง | นักจัดการงานทั่วไป |

ให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร, ผ่านทางเว็บไซต์และทางโทรศัพท์
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจริญ สิริวิง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทย จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา จึงจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ขึ้นภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. สถานที่ตั้ง สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๒. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ | ประกอบด้วย |
| ๒.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานศูนย์ |
| ๒.๒ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธานศูนย์ฯ |
| ๒.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการศูนย์ฯ |
| ๒.๔ หัวหน้าส่วนการคลัง | กรรมการศูนย์ฯ |
| ๒.๕ หัวหน้าส่วนโยธา | กรรมการศูนย์ฯ |
| ๒.๖ หัวหน้าสำนักงานปลัด | กรรมการ/เลขานุการศูนย์ฯ |
| ๒.๗ เจ้าพนักงานป้องกันฯ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๓.๑ หัวหน้าสำนักงานปลัด | เป็นหัวหน้า |
| ๓.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นผู้ช่วย |
| ๓.๓ เจ้าพนักงานป้องกันฯ | เป็นผู้ช่วย |
| ๓.๔ นักจัดการงานทั่วไป | เป็นเลขานุการ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร,ผ่านทางเว็บไซต์ ทางโทรศัพท์และทางอื่น ๆ
๓. ส่งเรื่องราวร้องทุกข์ให้แก่ฝ่ายรับผิดชอบและติดตามผลการดำเนินการ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจริญ สิทธิวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ขึ้นภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การสะท้อนปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อนต่าง ๆ ที่ได้รับ ตลอดจนเพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในด้านปริมาณงานและคุณภาพ จึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ และสามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้ในวันและเวลาราชการ (ไม่หยุดพักกลางวัน) โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๑. แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
๒. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๕๔-๒๗๔-๕๖๔, ๐๕๔-๘๓๐-๕๘๘
๓. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบล www.maipattana.go.th
๔. ทาง e-mail maipattana@hotmail.com
๕. ทางไปรษณีย์ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา ๒๐๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลใหม่พัฒนา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๒๕๑๓๐
๖. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น ซึ่งติดตั้งไว้หน้า อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนาหลัง

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริตทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจริญ สิริวิ้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา